


 УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор И.Ю.Бисултанов

**План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению  
Всероссийских проверочных работ в МБОУ "СОШ №5 с.Гехи" в 2022 – 2023 г.**

№ п.п.	Содержание мероприятия	Срок отчетности общеобразовательных организаций в Управление образования	Формат документа	Ответственные
<b>I.</b>	<b>Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ</b>			
1.	Своевременное доведение до учителей начальных классов приказов и инструктивных документов Минобрнауки России, Рособрнадзора, Управления образования и науки Чеченской республики, отдела образования администрации Урус-Мартановского муниципального района по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)	По мере издания соответствующих документов		Руководитель ОО, зам.директора по МР
1. 2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по ОУ	Зам.директора по МР, ответственные за организацию и проведение ВПР
1. 3.	Издание приказов об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам с предложениями и рекомендациями в адрес МО учителей начальных классов	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по ОУ	Зам.директора по МР, ответственные за организацию и проведение ВПР
1. 4.	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	В течение 10 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Методические рекомендации	Зам.директора по МР
1. 5.	Составление и утверждение на уровне ОУ плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР	До 01.09.2022 г.	Приказ по ОУ	Зам.директора по УР, ответственные за организацию и проведение ВПР

1. 6.	Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по ОУ	Руководитель ОО
<b>II</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2. 1.	Организация проведения проверочных работ по математике, русскому языку, окружающему миру в 4 классах	<b>Математика:</b> Апрель 2023г. (4 классы) <b>Русский язык:</b> Апрель 2023г. (4 классы) <b>Окружающий мир:</b> Апрель 2023г. (4 классы)	Приказ по ОУ	Зам.директора по МР, ответственные за организацию и проведение ВПР
2. 2.	Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической помощи учителям начальных классов, показавшим низкие результаты	По итогам проверочных работ	Анализ проверочных работ	Учителя начальных классов, зам.директора по МР
2. 3.	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2022-2023г.	Заседания ШМО – 1 раз в четверть. Семинары – октябрь 2022 г., январь 2023г., март 2023г.	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
2. 4.	Проведение тренировочных проверочных работ по предметам на уровне начального общего образования: Русский язык: один раз в месяц Математика: один раз в месяц Окружающий мир: один раз в месяц	По запланированным датам	Приказы ОУ	Зам.директора по МР
2.5.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов: - математика, русский язык, окружающий мир на уровне начального общего образования; на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.	До 15 сентября 2022 г.	Приказ по ОУ	Зам.директора по МР
2.7.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для	В течение года (4-8 классы)	Информация ОУ	Зам.директора по УР, МР, учителя начальных классов, предметники

	одаренных детей			
<b>III</b>	<b>Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников</b>			
3. 1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года	В соответствии с планом работы МО по повышению квалификации педагогических работников	Информация МО	Руководители МО
3. 2	Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с «дорожной картой» МО	Информация МО	Руководители МО
<b>IV</b>	<b>Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР</b>			
4. 1.	Организация участия ОУ в апробациях, проводимых Рособрнадзором, по отработке процедуры проведения ВПР.	По графику Рособрнадзора,	Приказ по ОУ	Зам. директора по МР
4. 2.	Подготовка текстов тренировочных проверочных работ и использование формата ВПР для оценочной деятельности учащихся	До апреля месяца 2023 г.(4-8 классы	)Тексты тренировочных проверочных работ	Зам. директора по УР, МР, учителя начальных классов
4. 3.	Отработка технологии проведения ВПР в рамках проведения тренировочных проверочных работ	До апреля 2023 г.	Приказ по ОУ	Зам. директора по МР
4. 4.	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором, ФГБУ «Информационно-методический центр анализа» совместно по отработке процедуры проведения ВПР.	По графику Рособрнадзора, ГБУ «Центр оценки качества образования»	Приказ по ОУ	Зам. директора по МР, ответственные за организацию и проведение ВПР
4. 5.	Разработка учителями контрольных работ по математике, русскому языку, окружающему миру, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности	В соответствии с «дорожной картой» ОО	Тексты проверочных работ	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов
4. 6.	Практическая отработка с обучающимися на уровнях начального общего образования правил оформления проверочных работ	В период проведения тренировочных проверочных работ		Учителя начальных классов
4. 7.	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися	Ежемесячно по предметам	Информация в табличной форме	Учителя начальных классов

	«группы риска»			
<b>V</b>	<b>Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР</b>			
5.1.	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	Согласно графику, установленному ГБУ «Центр оценки качества и образования»	Приказ по ОУ	Зам. директора по МР
5.2.	Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР	Согласно графику, установленному ГБУ «Центр оценки качества и образования»	Приказ по ОУ	Зам. директора по МР
5.3.	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику, установленному ГБУ «Центр оценки качества и образования»	Информация ОУ	Зам. директора по МР, ответственные за организацию и проведение ВПР
5.4.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику, установленному ГБУ «Центр оценки качества и образования»	Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	Зам. директора по МР, ответственные за организацию и проведение ВПР
	<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР</b>			
6.1.	Назначение в ОО ответственных из числа заместителей директора по учебной работе: - за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам; - за подготовку к ВПР учащихся на уровнях начального общего образования, в части методической и информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений	Постоянно	Приказ по ОУ	Руководитель ОО
6.2.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОО и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным	до 10.03.2023	Ведение раздела на сайте ОО	Зам. директора по МР, ответственные за организацию и проведение ВПР

	<p>работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР.</p> <p>Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).</p>			
6.3.	<p>Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.</p> <p>Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам</p>	Постоянно	Информация ОУ	Руководитель ОО, заместитель директора по УР, МР, ответственные за организацию и проведение ВПР, учителя начальных классов
<b>VII. Контроль за организацией и проведением ВПР</b>				
7.1	Обеспечение внутриучрежденческого контроля над реализацией ФГОС НОО ООО в полном объеме			
7.2	Обеспечение внутриучрежденческого контроля над подготовкой обучающихся на уровне начального общего образования к ВПР в части посещения администрацией образовательных организаций уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся (математика, русский язык, окружающий мир)	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Приказ по ОУ	Зам. директора по УР, МР.
7.3	Систематический контроль над работой с учащимися 4-х классов «группы риска»	Предоставление еженедельной информации, начиная с 10.10.2022	Информация	Учителя начальных классов
<b>VIII. Анализ результатов и подведение итогов ВПР на уровне ОУ</b>				
8.1	Анализ результатов проверочных работ по математике, русскому языку, окружающему миру в 4 классах.			
8.2	Анализ результатов ВПР	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка с рекомендациями	Зам. директора по УР, МР.
8.3	Анализ итогов реализации Дорожной карты.	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	Зам. директора по УР, МР, ответственные за организацию и