

Протокол №1
заседания МО учителей общественно-научных предметов

от 28.08.2022 г.

Повестка:

1. Итоги работы МО в 2021-2022 году: проблемы и их решение.
2. Основные направления работы МО учителей истории, обществознания в 2022-2023 учебном году.
3. Обсуждение требований к рабочим программам по истории обществознанию.

Ход заседания

По первому вопросу заслушали отчет об итогах работы ШМО в 2021-2022 учебном году Т.Э. Чагаева и признали работу ШМО за истекший год удовлетворительной. Далее было предложено познакомиться с основными направлениями в работе школьного МО, планом МО на предстоящий учебный год.

Зачитал справку о результатах ГИА по обществознанию, истории, в форме ЕГЭ, ориентируя всех преподавателей на необходимость усиления работы по повышению качества знания обучающихся, тщательного планирования работы в этом направлении.

По второму вопросу слушали руководителя МО Т.Э. Чагаева. На рассмотрение методического объединения был предложен план работы на год. Были внесены следующие дополнения:
отразить в плане работы МО мероприятия по внедрению в учебный процесс интегрированного обучения;
в целях обмена опытом каждому учителю МО необходимо посетить не 1- 2 урока своих коллег как в прошлом году, а больше.

По третьему вопросу обсудили рабочие программы по предметам и что они должны быть составлены в соответствии с нормами и требованиями, предъявляемыми к этому виду документов. Календарное планирование должно быть составлено в новой форме, с учётом единых требований; в нём должно быть отражено следующее: номер урока, тема урока, количество часов по теме, дата (планируемая и фактическая).

По четвертому вопросу обсудили план подготовки и проведения школьного этапа олимпиады по истории обществознанию.

По итогам работы МО принято решение:

- 1.Работу МО учителей истории, обществознания, химии за 2021-2022 учебный год признать удовлетворительной.
- 2.Рабочие программы по предметам и утвердить, замечания и дополнения принять к сведению и исполнению.
- 3.План работы МО на 2022-2023 уч. год утвердить и принять к исполнению.

Руководитель МО  Т.Э.Чагаева

Протокол №2
заседания МО учителей общественно-научных предметов

от 03.11.2022 г.

Повестка:

1. Итоги работы МО за 1 четверть: проблемы и их решение.
2. Подготовка к муниципальному этапу олимпиады.
3. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке.

Ход заседания

По первому вопросу заслушали отчет об итогах работы МО в 1 четверти Л.Х. Шаиповой и признали работу МО за четверть удовлетворительной. Далее было предложено познакомиться с основными направлениями в работе МО, планом МО на 2 четверть.

Решение: Работу МО учителей истории, обществознания за 1 четверть признать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали Чагаеву Т.Э., заместителя директора по МР. Она дала информацию о том, что муниципальный этап олимпиады будут проведены с 07.11. по 15 декабря. К участию в олимпиаде допускаются победители школьного тура .

Решение: Принять к сведению данную информацию. Подготовить учащихся к муниципальному этапу олимпиады.

По третьему вопросу выслушали Т.Э.Чагаеву, руководителя МО, который зачитала доклад на тему "Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими на уроках".

Решение: Использовать на уроках формы работы с детьми из данной группы.

Зам. дир. по МР _____



Т.Э.Чагаева

Приложение 1.

Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке

В последнее время психологи и педагоги вместе с медиками отмечают неуклонный рост числа детей с проблемами общего поведения и обучения. Специалисты отмечают, что негативные изменения экологической и социально-экономической ситуации в стране ухудшают соматическое и нервно-психическое здоровье школьников, а в условиях интенсификации обучения и перегруженности школьных программ значительно возрастает число неуспевающих.

Однако никак нельзя сбрасывать со счёта и социально-психологический фактор неуспеваемости. Ведь ребёнок обучается в коллективе, в котором постоянно происходит подкрепляемое оценками учителя сравнение детей между собой. Неуспевающий ученик выставляется как бы на «обозрение» сверстников и практически ежедневно переживает ситуацию неуспеха. Всё это, естественно не способствует его личностному становлению и развитию. Становится очевидным, что часть вины за такое большое количество двоечников ложится на наши плечи, плечи педагогов.

Ещё древние мудрецы говорили: «Увидеть и понять проблему – наполовину решить её, если же не видишь проблему, это значит, что она в тебе самом». Актуальная проблема нашей школы – «не потерять», «не упустить» учащихся с низкими учебными возможностями.

Для этого, впрочем, как всегда с учётом нашей профессии, необходимо ответить как минимум на три вопроса:

Кого учить? Чему учить? Как учить?

Кого учить? Давайте посмотрим ещё раз на особенности неуспевающих учащихся

Особенности неуспевающих учащихся

- низкий уровень знаний, как следствие этого низкий уровень интеллектуального развития
- отсутствие познавательного интереса
- не сформированы элементарные организационные навыки
- учащиеся требуют индивидуального подхода с психологической и педагогической (в плане обучения) точки зрения
 - нет опоры на родителей как союзников учителя - предметника
 - дети, в основном, из асоциальных семей
 - отсутствие адекватной самооценки со стороны учащихся
 - частые пропуски уроков без уважительной причины, что приводит к отсутствию системы в знаниях и как следствие этого - низкий уровень интеллекта

Отставание ученика в усвоении конкретного учебного предмета можно обнаружить по следующим признакам:

1. Низкий уровень умственного развития.

Причины:

- Педагогическая запущенность.
- Частые заболевания.
- Пропуски занятий.
- Органические нарушения центральной нервной системы и головного мозга.

Проявляется:

- Не умеет устанавливать причинно-следственные связи.
- Учитывать все признаки предмета или явления.
- Видеть общее и. д.

2. Несформированность учебных навыков.

Ребенок не умеет учиться:

- работать с текстом;
- выделять главное, существенное;
- не может организовать свое время и распределить усилия и т. д.

3. Дефицит внимания с гиперактивностью.

Характеризуется:

- отвлекаемостью;
- подвижностью;
- неусидчивостью и т. д.

4. Отсутствие познавательного интереса.

Обусловлено:

- с ребенком никто не занимался, не развивал его познавательные способности;
- ему мало что интересно, он не посещает кружки и секции, не читает книг, а предпочитает

пустое время препровождение.

5. Несформированность произвольной сферы.

Проявляется в том, что ученик делает то, что ему нравится и не способен прилагать волевые усилия для выполнения учебных задач.

6. Конфликтные отношения

- со сверстниками;
- учителями;
- отказ от усилий в учебной деятельности.

7. Низкий познавательный интерес

Не срабатывают карательные меры (двойки, наказания и т. д.)

Нуждается:

- в поддержке
- показа того, что он состоятелен в других видах деятельности

Полезно включить занимательные задачи и головоломки, интересные рассказы, обеспечить “эффект новизны” при решении учебных задач.

8. Низкий уровень развития словесно-логического мышления

Необходимо делать большой упор на наглядность в решении и изложении учебного материала, обеспечивая реализацию принципа доступности учебного материала.

9. Низкая работоспособность

- В утомляемости
- Истощаемости
- Медленном темпе работы

Чему учить?

Необходимо выяснить причину отставания, определить действительный уровень его знаний, после чего “возвратить его” на ту ступень обучения, где он будет соответствовать требованиям программы, Государственным Образовательным Стандартам.

Как учить?

Продумать и осуществить индивидуальный план обучения.

Из приведённого выше краткого обзора можно сделать следующие выводы:

Чтобы предотвратить неуспеваемость, надо своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и навыках учащихся и организовать своевременную ликвидацию этих пробелов.

Нужно установить правильность и разумность способов учебной работы, применяемых учащимися, и при необходимости корректировать эти способы.

Нужно систематически обучать учащихся общеучебным умениям и навыкам.

Нужно так организовать учебный процесс, жизнь учащихся в школе и в классе, чтобы вызвать и развить у учащихся внутреннюю мотивацию учебной деятельности, стойкий познавательный интерес к учению.

Давайте посмотрим, как можно помочь слабоуспевающему ученику:

- Для закрепления необходимо более длительное время и больший объем решаемых задач.
- Учитель для себя и для ученика должен сформулировать минимум знаний и навыков, который должен усвоить ученик.

Как повысить работоспособность:

- Разнообразить виды деятельности.
- Проветривать кабинет.
- Проводить физминутки.
- Всегда надо помнить о соблюдении принципа необходимости и достаточности.

Виды работ со слабоуспевающими учениками

- Карточки для индивидуальной работы.
- Задания с выбором ответа.
- Деформированные задания.
- “Разрезные” теоремы.
- Перфокарты.
- Карточки - тренажеры.
- Творческие задания.
- “карточки-информаторы”,
- “карточки-с образцами решения”,
- “карточки-конспекты”.

Учитель должен:

- Знать психическое развитие ребёнка:
- Стремиться понять и принять каждого ребёнка
- Создать спокойную обстановку и благоприятный психологический климат на уроке
- Проявлять разумную требовательность неиссякаемое терпение справедливую строгость веру

в возможности ученика

- Уметь встать на позиции ученика
- НЕТ насмешливому тону!
- Уметь вести непринуждённый диалог
- Стремиться к внешней занимательности
- Использовать средства невербального общения (опорные сигналы, рисунки, таблицы, схемы, план)

• Учить работать со словарями и другим справочным материалом

• В обучении применять опережающее обучение различные формы групповой работы взаимопрос, самоконтроль конспекты-блоки по разным темам, использование их на разных этапах обучения

• При формулировании целей урока включать как приоритетный коррекционно – развивающий аспект (работа по развитию надпредметных способов деятельности, развитию психических процессов)

- Рационально распределять учебный материал (трудное – сначала!)
- Применять частую смену видов деятельности на уроке
- Многократно проговаривать и закреплять материал урока
- Стремиться к алгоритмизации деятельности

Это были алгоритмические выдержки. Пути действия намечены. А теперь чуть подробнее и конкретнее.

В работе со слабыми учащимися учитель должен опираться на следующие **правила, разработанные психологами:**

1. Не ставить слабого в ситуацию неожиданного вопроса и не требовать быстрого ответа на него, давать ученику достаточно времени на обдумывание и подготовку.
2. Желательно, чтобы ответ был не в устной, а в письменной форме.
3. Нельзя давать для усвоения в ограниченный промежуток времени большой, разнообразный, сложный материал, нужно постараться разбить его на отдельные информационные куски и давать их постепенно, по мере усвоения.

Не следует заставлять таких учеников отвечать на вопросы по новому, только что усвоенному материалу, лучше отложить опрос на следующий урок, дав возможность ученикам позаниматься дома.

4. Путём правильной тактики опросов и поощрений (не только оценкой, но и замечаниями типа «отлично», «молодец», «умница» и т. д.) нужно формировать у таких учеников уверенность в своих силах, в своих знаниях, в возможности учиться. Эта уверенность поможет ученику в экстремальных стрессовых ситуациях сдачи экзаменов, написания контрольных работ и т. д.

5. Следует осторожнее оценивать неудачи ученика, ведь он сам очень болезненно к ним относится.

6. Во время подготовки учеником ответа нужно дать ему время для проверки и исправления написанного.

7. Следует в минимальной степени отвлекать ученика, стараться не переключать его внимание, создавать спокойную, не нервную обстановку.

Учащиеся любят то, что понимают, в чем добиваются успеха, что умеют делать. Любому ученику приятно получать хорошие оценки, даже нарушителю дисциплины. Важно, чтобы с помощью товарищей, учителей он добивался первых успехов, и чтобы они были замечены и отмечены, чтобы он видел, что учитель рад его успехам, или огорчен его неудачами. Как этого добиться?

Здесь не обойтись без дифференцированного подхода в обучении.

Дифференцированный подход может быть осуществлен на любом из этапов урока:

- При закреплении.
- При проверке домашнего задания.
- При самостоятельной работе.

Дифференцированный подход к обучению предусматривает использование соответствующих дидактических материалов:

- специальных обучающих таблиц, плакатов и схем для самоконтроля;
- карточек – заданий, определяющих условие предлагаемого задания,
- карточек с текстами получаемой информации, сопровождаемой необходимыми разъяснениями, чертежами;
- карточек, в которых показаны образцы того, как следует вести решения;
- карточек-инструкций, в которых даются указания к выполнению заданий.

Как же наиболее рационально организовывать дифференцируемую работу учащихся на уроках и при выполнении домашних заданий? Можно предложить следующие рекомендации по рациональному применению дифференциального подхода.

1. Трёхвариантные задания по степени трудности – облегченный, средний и повышенный (выбор варианта предоставляется учащемуся).
2. Общее для всей группы задание с предложением системы дополнительных заданий все возрастающей степени трудности.
3. Индивидуальные дифференцированные задания.
4. Групповые дифференцированные задания с учётом различной подготовки учащихся (вариант определяет учитель).
5. Равноценные двухвариантные задания по рядам с предложением к каждому варианту системы дополнительных заданий все возрастающей сложности.
6. Общие практические задания с указанием минимального количества задач и примеров для обязательного выполнения.
7. Индивидуальные групповые задания различной степени трудности по уже решенным задачам и примерам.
8. Индивидуально-групповые задания, предлагаемые в виде запрограммированных карточек.
- 9.

Еще я часто использую дифференцированный подход при изучении нового материала. Объяснив тему, и показав 2-3 примера по теме, я вызываю 3-4 человека к доске, даю им индивидуально-дифференцированное задание, класс работает параллельно с 1-2 учащимися, затем разбирается решение, идет обработка новых понятий.

В своей работе главное, я считаю, (и пытаюсь это делать) – то, что необходимо создать на уроке **ситуацию успеха**:

- помочь сильному ученику реализовать свои возможности в более трудоемкой и сложной деятельности;

- слабому – выполнить посильный объем работы.

Решению этих и других проблем может служить правильно организованная учителем поурочная система работы, основанная на личностно – ориентированной педагогике и использование такой базовой технологии, как **обучение в сотрудничестве**. Главная идея обучения в сотрудничестве – учиться вместе, а не просто выполнять вместе. Метод обучения в команде – как вариант обучения в сотрудничестве. По этому методу класс разбивается на **3–4 команды разного уровня**. Выбирается капитан, который ведет подсчет баллов, заработанных каждым учеником и всей команды в целом. “Награды” команды получают одну на всех в виде оценки в соответствии с набранным количеством баллов. “Индивидуальная” ответственность каждого ученика означает, что успех или неуспех всей группы зависит от удач или неудач каждого его члена. Это стимулирует всю команду следить за успехами друг друга и приходить на помощь своему товарищу. Равные возможности для достижения успеха обеспечиваются тем, что **каждая команда получает задания разного уровня**. Это дает сильным, средним и отстающим ученикам равные возможности в получении очков для своей команды. **Позволяет отстающим ученикам чувствовать себя полноправными членами команды и стимулирует желание учиться**.

Даже индивидуальная самостоятельная работа для слабых учеников становится как бы частью самостоятельной коллективной работы. Они используют знания, полученные и обработанные всей группой.

Часто перед многими учениками стоит проблема общения ученик–учитель. Им трудно бывает задать вопрос, попросить объяснить снова из-за индивидуальных особенностей личности. У одноклассников проще спросить непонятное, получить консультацию и попросить объяснить. Значит, надо организовать работу так, чтобы в нужный момент на помощь мог прийти одноклассник, чтобы можно было спросить, выяснить, и при этом не было страшно получить неудовлетворительную оценку. Этому способствует **групповая форма работы**. Класс разбивается на несколько групп по 4 человека. Дети в группы организованы с **разным уровнем развития**: средний–низкий, высокий–средний. В группе назначается старший, который помогает учителю в организации работы, проставляет оценки. Все группы получают задания. Задания выполняют все в группе, при этом идет обсуждение, опрос друг друга, решение задачи различными способами с последующим обсуждением и т.д. Каждый участвует в работе, вносит свой посильный вклад; сильный объясняет слабому, каждый поднимается на ступеньку выше. Затем группа должна защитить перед классом свое решение. Выслушав все группы или часть групп, учащиеся приходят к общему выводу.

Таким образом, абсолютно все ученики все полезное время потратили на достижение главной цели урока. Учитель направляет работу, частично помогает, корректирует.

Для разнообразия учебных будней учителя часто используют **разнообразные формы и жанры урока**. Например:

- урок-игра
- урок-спектакль
- урок-путешествие
- урок-детектив
- урок-сказка
- урок-силовое многоборье
- урок-концерт
- урок-картина

В большинстве случаев такие уроки реально повышают эффективность обучения, но превратить каждый урок в фейерверк чудес и развлечений чревато потерей ответственного отношения к обучению вообще. Подобные уроки утрачивают свою эффективность, если педагог и учащиеся увлекаются внешней, сюжетной стороной урока в ущерб обучающей компоненте.

Современному учителю в своей практике необходимо использовать технологии, отвечающие потребностям общества. Одной из таких технологий является **проектное обучение**. Метод проектов рассматривается как способ актуализации и стимулирования познавательной деятельности учащихся. Что так необходимо в работе с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися.

При работе над проектом у учащихся не только систематизируются и обобщаются полученные знания на уроках, но и развивается внимание. Проектно-исследовательская деятельность позволяет школьникам на практике применить знания, полученные на уроках.

Как часто вы слышите вопрос: «Зачем мы это изучаем?»

Ответьте на него, предложив поработать над проектом.

Например, попросите узнать высоту здания, или измерить расстояние до недоступной точки, изучить транспортную нагрузку на улицах, оценить количество угарного газа, попадающего в окружающую среду с выхлопными газами автомобилей, или узнать “Сколько стоит ремонт класса, в котором они учатся?”

Актуальность выбора темы последнего проекта диктует сама жизнь, так как ежегодно перед педагогами школ, учащимися и их родителями встает проблема ремонта школьных кабинетов.

Многие двоечники проводят всё свободное время, а часто и учебное, за компьютером, считают себя компьютерными гениями.. Так почему бы нам этим не воспользоваться, и не обратить это их увлечение в нужное русло и не предложить освоить новую компьютерную программу и сделать презентацию одной из тем школьной программы? Посмотрите, что из этого может получиться.

Я предложу вашему вниманию кусочки презентаций, подготовленных детьми, которые в последующем можно использовать на уроках.

В заключение, хотелось бы коснуться вскользь ещё одной современной технологии - технологии “полного усвоения”

На протяжении трехсот лет идеалом для всех ступеней образовательной лестницы являются слова Я.А. Коменского “Всех учить всему!”. Но реально ли решить эту задачу? Как не потерять слабых и не навредить сильным?

Суть технологии “полного усвоения” выражается в следующем. По наблюдению ученых, в зависимости от интеллектуальных способностей разным ученикам требуется разное время для овладения одним и тем же учебным материалом. Однако традиционно организованный учебный процесс игнорирует эту реальность и требует, чтобы все ученики выучили весь материал к заданному сроку, одинаковому для всех. Но многие не успевают выучить, и потому полностью усваивают материал далеко не все. Недостаток времени является главной причиной “хромяющих” знаний. В результате нужно так индивидуализировать занятия, чтобы каждый ученик получил столько времени, сколько надо для полного усвоения материала.

Цель такого обучения состоит в создании системы психолого-педагогических условий, позволяющих в едином классном коллективе работать с ориентацией не на “усредненного” ученика, а с каждым в отдельности с учетом индивидуальных познавательных возможностей, потребностей и интересов.

Если считать, что блок уроков – это фрагмент процесса обучения, в течение которого учащиеся усваивают некоторую отдельную порцию учебного материала, то этапы освоения изучаемого материала можно представить в виде следующей таблицы.

Этапы освоения изучаемого материала	Организационно-педагогическая направленность
1. Изучение нового материала.	Индивидуализация учебного процесса.

2. Диагностическое тестирование.	Проверка базового уровня.
<p>3. Уроки коррекции и развития.</p> <p><i>Коррекция: повторение (на качественно новом уровне) — > закрепление —> повторная диагностическая работа.</i></p> <p><i>Развитие: повторный уровень —> углубленный уровень.</i></p>	Дифференциация учебного процесса.
<p>4. Итоговый контроль.</p> <p><i>Обязательный уровень —> продвинутый уровень —> углубленный уровень.</i></p>	Проверка результатов обучения.

Отметим, что технология позволяет ученику при возможности и возникшем интересе перейти на более высокий уровень на любом этапе обучения. Таким образом, *дифференциация способствует индивидуализации обучения, и соответственно к концу изучения темы каждый оказывается на том уровне, на котором он может или желает оказаться за отведенное на данную тему время.*

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5 с.Гехи»
МБОУ «СОШ№5 с. Гехи»
МУ «Хьалха-Мартан муниципални к1оштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкъярадешаран учреждени
(МБЮУ «Гихтара №5 йолу ЮЮШ)

ПРОТОКОЛ

Заседание методического совета

У заместителя директора по МР

28.08.2022г.

№-1

Заместитель директора по МР – Чагаева Т.Э.

Секретарь – Мусаева М.С.

Присутствовали – 12 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Планирование методической работы школы на 2021-2022 учебный год.
2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2021-2022 учебный год
3. Согласование планов работы МО на 2022-2023 учебный год и рекомендации по написанию рабочих программ по учебным дисциплинам.

1. СЛУШАЛИ: Т.Э. Чагаеву. – председателя МС. Она зачитала анализ работы за прошлый год, исходя из результатов познакомила с задачами на новый 2021-2022 учебный год.

ВЫСТУПИЛ: директор Бисултанов И.Ю. Он сказал, что необходимо усилить методическую работу, надо больше проводить семинаров, мастер-классов, вести наставническую работу с молодыми специалистами.

РЕШИЛИ:

1. Работу методического совета признать удовлетворительной.
2. Задачи на 2022-2023 учебный год принять.
3. Спланировать работу ШМО исходя из задач МС.

2. **СЛШАЛИ:** Хасаханову Х.Х. – заместителя директора по УР. Она отметила суть информационно-методической работы. МС должен оказывать помощь педагогическому коллективу и ШМО в повышении квалификации, совершенствовании программного обеспечения образовательного процесса, организации мероприятий и др.

После обсуждения, был рассмотрен вопрос о введении ФГОС в 5-9,10,11 классах. Говорилось о необходимости перестройки рабочих программ, поурочного планирования.

ВЫСТУПИЛА: руководитель ШМО учителей русского языка Ицлаеву Л.А. Она рассказала о принципах построения урока по ФГОС.

ВЫСТУПИЛА: руководитель МС Чагаева Т.Э. Она сказала, что недостаточно налажена работа по взаимопосещению уроков, работа по самообразованию учителей не имеет практического выхода. Надо усилить работу в этом направлении.

РЕШИЛИ:

1. Усилить работу по самообразованию учителей.
2. Наладить работу по взаимопосещению уроков.
3. Продолжить работу по изучению стандартов второго поколения.

3. **ВЫСТУПИЛА:** заместитель директора по МР Чагаева Т.Э. Она говорила о необходимости корректировки календарно-тематических планов, исходя из выявленных предметных дефицитов при проведении ВПР в 4-х классах и ОГЭ в 9-х классах, ЕГЭ в 11 классе. На темы, отводимые для изучения западающих тем необходимо выделить большее количество часов.

Далее Т.Э.Чагаева., прочитала приказ МОиН РФ от 31.12.2015 года «О внесении изменений в государственный образовательный стандарт».

Также выступили руководители ШМО:

Ферзаули М.Д., Арсанукаеву Р.Р., Садаеву И.Ш., Мусаева М.С.

Каждый из руководителей ШМО выступили с анализом за прошлый учебный год. Наметили задачи на новый учебный год.

РЕШИЛИ:

1. Рассмотреть на заседаниях ШМО рабочие программы учителей, внести корректировку в КТП с учетом западающих тем.
2. Рабочие программы 1-9 классов строить в соответствии в ФГОС.
3. Согласовывать рабочие программы с заместителем директора по УР.

Руководитель МС

Т.Э.Чагаева

Секретарь

Мусаева М.С.

**Протокол заседания № 1
методического совета МБОУ «СОШ № 5 с.Гехи»**

от «29» августа 2022 года

Присутствовали: 39 чел.

Отсутствовали по уважительной причине: 19

Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях внедрения и реализации ФГОС, третьего поколения» на 2022-2023 учебный год»

Повестка:

1. Анализ методической работы за 2021-2022 учебном году.
2. Обсуждение плана работы на 2022-2023 учебный год.
3. Согласование рабочих программ и приложений к ним.
4. Участие педагогов в конкурсах.
5. Представление сводной информации о планировании участия обучающихся в различных конкурсах, организации проектной и исследовательской деятельности, в том числе в рамках урока. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

По первому вопросу слушали: председателя методической совета Чагаеву Т.Э. с итогами методической работы в 2021-2022 уч. году. Темой методической работы являлась «Использование современных образовательных и воспитательных технологий как фактор повышения качества образования в условиях модернизации образования». Педагогически состав – 58 чел. 98% с высшим образованием.

В школе функционируют 6 ШМО, утвержденные в 2022-2023 уч. году. Все учителя работали по своим темам самообразования, что зафиксировано в протоколах ШМО. Проводились контрольные работы по предметам, результаты которых обсуждались на заседаниях.

Проводились запланированные предметные недели. Учителя успешно прошли аттестацию, повышали или подтвердили свою квалификационную категорию. Все учителя и их ученики участвовали в предметных олимпиадах, конкурсах, НПК, соревнованиях, в том числе в проектах ЮНЕСКО, где занимали места. В прошлом учебном году в декабре было введено дистанционное обучение, но несмотря на это учителя участвовали в конкурсных мероприятиях, учителя дистанционно проходили курсовую подготовку, также проводились семинары, совещания, круглые столы, в дистанционном формате проходит аттестация педагогов.

Работу ШМО и методической службы считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали: Чагаеву Т.Э., председателя методического совета. Она представила на рассмотрение и обсуждение план методической работы на 2022-2023 учебный год.

Методическая тема школы в 2022-2023 учебном году: *«Современные педагогические практики и технологии как ресурс повышения мотивации обучающихся к обучению в условиях реализации по обновлённым ФГОС НОО ООО СОО»*

Цель работы Учреждения в 2022-2023 учебном году:

Внедрение на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс.

Задачи работы Учреждения в 2022-2023 учебном году:

1. Повышение результативности качества знаний по итогам независимой оценки (ЕГЭ, ОГЭ) через достижение эффективности диагностической, аналитической и коррекционной работы каждого педагога.

2. Овладение и внедрение педагогическими работниками в практику работы организации технологий, методов (приемов), направленных на развитие познавательных и личностных УУД обучающихся

3. Активизация олимпиадного и конкурсного движения с целью выявления и сопровождения одаренных и талантливых детей.

4. Обеспечение информированности участников образовательных отношений и понимание участниками образовательных отношений направлений деятельности организации: качество образования, независимая оценка качества образования, ГИА, реализация ФГОС.

5. Формирование общей культуры, навыков здорового образа жизни, личности обучающихся, членов социума через развитие сознательной ценностно-ориентированной деятельности и приобретение гражданских качеств личности;

6. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательных отношений и привитие навыков здорового образа жизни.

7. Обеспечение доступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья.

Был представлен план-сетка методической работы на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация работы методического совета школы	Сентябрь	Администрация
2.	Организация и содержание деятельности МС: Вопросы, выносимые на заседания МС: 1. Итоги методической работы за прошлый учебный год и утверждение плана работы 2. Организация и планирование работы ШМО учителей. 3. Организация и аттестация педагогических работников школы 4. Подведение итогов работы во время дистанционного обучения. 5. Первые шаги в реализации планируемых результатов у обучающихся средней школы в соответствии с требованиями ФГОС СОО. 6. Организация работы по повышению качества образования	Сентябрь Сентябрь Октябрь Октябрь Январь Март	Т.Э. Чагаева Администрация Руководители ШМО Рук-ли ШМО
3.	Организация работы ШМО: 1. Русский язык и литература 2. Математический цикл 3. Естественный цикл 4. Иностранные языки 5. Художественно-эстетический цикл 6. Учителя начальной школы	Сентябрь	Администрация. Зам дир. по МР Т.Э. Чагаева. Руководители ШМО
4.	Организация работы методического кабинета школы: 1. Информация по пропаганде новых методов, технологий, способов учебной деятельности 2. Создание картотеки педагогических кадров школы с целью	В течение года	Т.Э. Чагаева Руководители ШМО

	накапливания информации для изучения возможностей педагогов. 3. Выявление и обобщение передового педагогического опыта. Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями (собеседование, посещение уроков, методические рекомендации)	В течение года	
5.	Участие в семинарах, конференциях, конкурсах, вебинарах, организованных НИМЦ, ИРО, районом и другими образовательными организациями	В течение года	Т.Э.Чагаева
6.	Организация работы ШМО: а) аналитическая деятельность МО: 1. Анализ уровня преподавания предметов и уровня знаний обучающегося. 2. Диагностика учебно-воспитательного процесса. Обработка результативности в классах с различной степенью обучаемости 3. Анализ выполнения Федерального государственного образовательного стандарта в начальной, основной и средней школе. 4. Работа учителей по самообразованию (доклады, рефераты, открытые уроки, внеклассные мероприятия). 5. Аттестация педагогических работников школы (в том числе в дистанционном формате): 1. Мастер-классы. 2. Открытые уроки. 3. Внеклассные мероприятия. 4. Круглые столы. 6. Подготовка и проведение РПР, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ (при наличии). Анализ результатов.	Октябрь Март Май В течение года По плану аттестации Апрель-июнь	Рук-ли ШМО Ферзаули М.Д. Рук-ли ШМО Баканаева М.Р. Рук-ли ШМО Баканаева М.Р. Кадырова И.А. Рук-ли ШМО Т.Э.Чагаева Рук-ли ШМО Т.Э.Чагаева, рук-ли ШМО
7.	Контроль работы ШМО	В течение года	Т.Э.Чагаева
8.	Организация и проведение методических дней школы	2 раза в год	Т.Э.Чагаева
9.	Подготовка педсоветов, семинаров, родительских собраний	По учебному плану	Рук. ШМО
10.	Организация качества. Школа молодого учителя (по проблемам, выявленным в результате посещения уроков)	В течение года	Т.Э.Чагаева
11.	Посещение уроков молодых и вновь прибывших учителей в целях оказания методической помощи (индивидуальный контроль)	Октябрь-ноябрь	Т.Э.Чагаева. Х.Х.Хасаханова.
12.	Посещение уроков аттестуемых учителей (по плану аттестации, индивидуальный контроль)	В течение года	Т.Э.Чагаева
13.	Подготовка и проведение школьного	Сентябрь-	Рук-ли ШМО

	этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Махарбиев И.Р.
14.	Подготовка и проведение школьного и муниципального этапов Республиканской олимпиады .	Декабрь-январь	Рук-ли ШМО Предметники
15.	Участие в мероприятиях ЮНЕСКО	В течение года	Т.Э.Чагаева
16.	Участие обучающихся в НПК, конкурсах, олимпиадах и соревнованиях разного уровня	В течение года	Учителя-предметники
17.	Взаимодействие с НИМЦ, ИРО и др. образовательными учреждениями по курсовой подготовке учителей	В течение года	Т.Э.Чагаева
18.	Проведение административных контрольных работ и их анализ	В течение года	Х.Х.Хасаханова
19.	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: 1. Работа по индивидуальным методическим темам самообразования. 2. Посещение семинаров в школах района и города. 3. Участие учителей в методических днях школы. 4. Взаимопосещение уроков. 5. Проведение открытых уроков. 6. Участие в конкурсах профессионального мастерства.	В течение года	Рук-ли ШМО Зам. дир. по МР. Т.Э.Чагаева
20	Обобщение передового педагогического опыта	Апрель	Рук. МС.
21	Проведение предметных недель: 1. Математический цикл 2. Русского языка и литературы 3. Иностранных языков 4. Художественно-эстетический цикл 5. Учителя начальных классов 6. Естественный цикл	По особому плану	Рук-ли МО
22	Экспертная оценка результатов учебного года. Отчёты руководителей МО о проделанной работе, планы на следующий учебный год	Май-июнь	Администрация, рук-ли МО

Темы ШМО должны соответствовать методической теме школы. Т.Э.Чагаева сообщила о необходимости посещения семинаров, курсов, открытых уроков, мастер-классов. Участвовать в различных мероприятиях, в том числе в рамках ЮНЕСКО. Продолжить работу по подготовке к ВсОШ олимпиаде, предметной олимпиаде для 2-4, 5-6 кл. и др. мероприятиях.

По третьему вопросу слушали руководителей ШМО, которые представили на рассмотрение и согласование свои рабочие программы по внеурочной деятельности, КТП и КИМы по учебным предметам.

По четвертому вопросу слушали председателя методической службы Т.Э.Чагаеву. Проинформировала о конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года», «Педагог-

мастер», «Педагог-исследователь» и некоторые другие. Она призвала участвовать учителей в конкурса, в том числе молодых специалистов.

По четвертому вопросу слушали председателя методического совета Т.Э.Чагаеву. Сообщила о необходимости подготовки к ВсОШ, которая начнется со второй половины сентября. Напомнила о необходимости создания организационного комитета. Напомнила о необходимости своевременной подачи информации о количестве участников в ВсОШ по предметам, т.к. она оправляется в РОО. Рассказала о процедуре проведения предметных олимпиад.

Решение:

1. Работу методической службы за 2021-2022 уч. год считать удовлетворительной.
2. Рассмотреть план методической работы на 2022-2023 уч. год.
3. Принять к рассмотрению рабочие программы педагогов и приложений к ним.
4. Принимать участие в конкурсах профессионального мастерства.
5. Организовать школьный этап ВсОШ по предметам в соответствии с Положением и требованиями; активнее принимать участие в других олимпиадах и конкурсах.

Секретарь:

Р.Р. Арсанукаева

ПРОТОКОЛ №2
ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

МБОУ «СОШ № 5 с. Гехи»

от 29.09.2022г.

Присутствовали – 12 чел.

ПОВЕСТКА

1. Система работы МО по развитию профессиональной компетентности педагогов. Об организации работы по повышению педагогического мастерства учителей (организация работы учителей по самообразованию, курсы повышения квалификации, аттестация педагогов, семинары).
2. Утверждение учебного материала по предметам для проведения школьного тура предметной олимпиады для учащихся 9-11 классов.

По вопросу заседания выступила зам. директора по МР Чагаева Т.Э., которая отметила, что показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования является **аттестация педагогических работников**. Учителя проходят процедуру аттестации согласно перспективному плану. В связи с изменением порядка аттестации проведена серия инструктивно-методических совещаний по ознакомлению педагогов школы с нормативно-правовой базой, регламентирующей новый порядок аттестации на первую и высшую квалификационные категории. Составлен график прохождения, как аттестации, так и КПК. Все учителя будут проходить аттестацию и КПК согласно этому графику.

Также было отмечено, что управляя развитием профессиональной компетентности педагога, мы не останавливаемся только на традиционных формах работы. К новым формам работы с педагогами можно отнести:

- активные формы при проведении инструктивно-методических совещаний, педагогических советов: методический ринг, мозговой штурм, организованный диалог, проблемная ситуация, работа в малых творческих группах;
- методическую неделю, включающую в себя проведение панорамы открытых уроков, педагогические чтения по теме самообразования педагогов, тематический педагогический совет;

школьные конкурсы профессионального мастерства, проведение которых дает педагогу возможность распространения инновационного опыта среди

коллег, способствуют профессиональному самоопределению молодых педагогов.

Благодаря целенаправленной, планомерно выстроенной работе по развитию профессиональной компетентности учителей школа сможет занять определенное место в рейтинге общеобразовательных учреждений района.

В современных условиях только активная жизненная позиция, повышение профессионального мастерства помогает педагогу обеспечить одно из главных прав обучающихся – право на качественное образование.

РЕШИЛИ:

1. Ознакомить учителей с графиком прохождения аттестации и курсов повышения квалификации.

2. Строить работу школьных методических объединений согласно утвержденному плану работы. Заседания ШМО планировать в форме круглых столов, куда выносить на обсуждение качество работы учителя, отчеты по работе над самообразованием.

По второму вопросу каждый руководитель представил учебный материал для проведения школьного тура предметной олимпиады для учащихся 4-11 классов

РЕШИЛИ

1. Учебный материал, представленный руководителями ШМО использовать для проведения школьного тура предметной олимпиады.

Зам. директора по МР Т.Э. Чагаева

ПРОТОКОЛ № 3

Заседания М С

от 10.11.2022г

Присутствует-12 чел.

отсутствует-0 чел.

Повестка дня:

1. Подготовка и участие в городском туре предметных олимпиад
2. Анализ уровня адаптации обучающихся 5 и 10 классов к новым условиям обучения по всем курируемым предметам
3. Рассмотрение методических рекомендаций по подготовке и итоговой аттестации школьников и мониторингу результатов обучения по предметам
4. Подготовка к проведению методической недели по математике

I. Слушали:

Зам. ди. по МР Т. Э. Чагаеву

Руководители всех МО оформили папки, куда входят разделы:

1. Анализ работы за 2021-2022 учебный год.
2. Тема, цели и задачи на новый учебный год.
3. План работы на 2022-2023 учебный год.
4. Банк данных на учителей, входящих в МО.
5. Информация о прохождении аттестации, темы самообразования учителей.
6. График взаимопосещения уроков.
7. План участия во внутришкольном контроле за состоянием преподавания данного предмета.
8. График проведения открытых уроков.
9. План проведения предметных недель, олимпиад, открытых уроков, внеклассных мероприятий, и т.д.

Наиболее полно оформлены папки МО «Начальной школы», МО «Естествознания», МО классного руководства. Руководителям МО гуманитарного цикла, МО «Математика, физика» и остальным необходимо доработать папки.

Постановили:

1. На основании вышеизложенного состояние документации МО считать удовлетворительным.
2. Руководителям МО Ферзаули М.Д. и Мусаева М.С. закончить оформление папок в течении недели.

Слушали:

Руководителей МО, которые зачитали справки по проверке календарно-тематических планирований.

Постановили:

1. КТП имеются у всех учителей, составлены в соответствии с Программой

образования.

Слушали:

Зам.. директора по МР, которая заявила, что молодые специалисты нуждаются в помощи при проведении урока Учителя не могут правильно распределить время по всей структуре урока; темп урока замедленный, на уроках нет никаких наглядных пособий. Уроки проходят однообразно и монотонно.

Постановили:

Руководителям МО посещать уроки молодых специалистов и оказывать методическую помощь.

Зам. дир. по МР.

Т. Э. Чагаева