

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 с. ГЕХИ»  
(МБОУ «СОШ №5 с. Гехи»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципални бюджетни юкӀара дешаран учреждени  
«ГИХТАРА №5 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ « ГИХТАРА №5 йолу ЮЮШ»)

**ПРОТОКОЛ №7**  
**родительского собрания будущих первоклассников**

19 марта 2022г

Присутствуют:

Заместитель директора по УР Хасаханова Х.Х.

Заместитель директора по ВР Абаев Х.Р.

Руководитель ШМО начальных классов Кадырова И.А.

Педагог- психолог Юсупова Л.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О введении обновленных ФГОС начального общего образования.

**СЛУШАЛИ:** О введении обновленных ФГОС начального общего образования- заместителя директора по УР Хасаханову Х.Х.

Она познакомила присутствующих с требованиями к результатам освоения образовательных программ начального общего образования, с требованиями к структуре основных образовательных программ начального общего образования и с требованиями к условиям реализации основных образовательных программ начального общего образования.

**ВЫСТУПИЛИ:** Руководитель ШМО учителей начальных классов Кадырова И.А.

По словам Минпросвещения, ФГОС нового поколения 2021 года будут направлены на конкретизацию требований к учащимся — уточнение предыдущих требований с внесением дополнительных условий. Это должно избежать различий в обучении школьников разных образовательных учреждений. В частности, установят четкие результаты предметного обучения по каждой дисциплине. В уже озвученный список изменений, закрепленных в проекте ФГОС 2021 на утверждении, вошли:

- подробные обязательства образовательных учреждений перед учениками и их опекунами — не только в школах, а во всех учебных заведениях;

-повышенный акцент на развитии «мягких» (личностных) навыков школьников; • полный список навыков и знаний, которые должен освоить ученик за время обучения по каждой дисциплине;

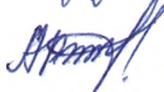
- формат работы с учениками по каждой дисциплине для развития навыков, прописанных в новом ФГОС; • строгие требования к ежегодным результатам учеников (контрольные точки) — например, увеличение словарного запаса на 70 слов в год; • четко прописаны темы, которые должны пройти школьники за год обучения; • подробно учтены психолого-педагогические и возрастные особенности школьников.

Введение новых проектов ФГОС 2021 года направлено на снижение нагрузки с учащихся.

В регламентах прописано количество занятий, необходимых для полного освоения учебных программ.

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению.

Заместитель директора по УР

Хасаханова Х.Х.

Секретарь

Арсанукаева Р.Р.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 с. Гехи»  
(МБОУ «СОШ №5 с. Гехи»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципальни бюджетни юкӀара дешаран учреждени  
«ГИХТАРА №5 ЙОЛУ  
ЮККЪБЕРА ЮКЪБАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Гихтара №5 йолу ЮЮШ»)

**П Р И К А З**

01 апрель 2022г.

№ 10 -0

с. Гехи

**О назначении ответственных лиц и о начале приема документов  
в 1-й класс на 2022-2023 учебный год.**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «СОШ №5 с.Гехи», локальным актом «Положение о приеме граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, упорядочения приема детей в 1-й класс, п р и к а з ы в а ю:

**1.** Назначить ответственными за прием детей в 1-й класс в МБОУ «СОШ №5 с.Гехи» на 2022-2023 учебный год:

1.1. Заместителя директора по УР Хасаханову Х.Х.

1.2. Учителя начальных классов Кадырову И.А. назначить секретарем.

**2.** Установить следующий график приема заявлений и документов:  
с 10:00 до 15:00 в понедельник, вторник, среду и четверг, выходные-пятница, суббота и воскресенье.

**3.** Заместителю директора по УР Хасахановой Х.Х.

3.1. Следить за размещением на официальном сайте школы, стендах сведений о свободных местах для поступающих в 1-й класс- не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; для детей, которые не проживают на закрепленной территории, - не позднее 5 июля;

3.2. Консультировать родителей (законных представителей) по вопросам поступления в школу;

3.3. Готовить проекты приказов о зачислении;

3.4. Провести организационное собрание родителей будущих первоклассников;

3.5. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности с последующим заверением личной подписью родителей (законных представителей) ребенка факта их ознакомления.

**4. Секретарю Кадыровой И.А.:**

4.1. Принимать у родителей (законных представителей) заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «СОШ №5 с.Гехи»;

4.2. Выдавать родителям (законным представителям) расписки о получении документов о приеме на обучение с перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием;

4.3. Зафиксировать подписью родителей (законных представителей) обучающегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка;

4.4. Следить за размещением на официальном сайте ОУ информации о количестве мест в первом классе для детей, зарегистрированных на закрепленной территории, два раза в месяц по состоянию на 01 и 15 число ежемесячно;

4.5. Не позднее 1 июля – следить за размещением на официальном сайте ОУ информации о наличии свободных мест для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

**5. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «СОШ №5 с.Гехи» с 01.04.2022г. по 30.06.2022г. в соответствии с графиком приема документов (Приложение №1).**

**6. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «СОШ №5 с.Гехи» с 01 июля по 5 сентября 2022г.**

**7. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1-й класс;**



**График**

приема документов родителей (законных представителей)  
для обучения детей в 1-х классах в 2022-2023 уч. году

<b>№</b>	<b>Дни недели</b>	<b>Время</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Помещение</b>
1.	<b>Понедельник</b>	<b>10:00</b> до <b>15:00</b>	Хасаханова Х.Х. Кадырова И.А.	2 этаж, кабинет завуча, каб.№8
2.	<b>Вторник</b>	<b>10:00</b> до <b>15:00</b>	Хасаханова Х.Х. Кадырова И.А.	2 этаж, кабинет завуча, каб.№8
3.	<b>Среда</b>	<b>10:00</b> до <b>15:00</b>	Хасаханова Х.Х. Кадырова И.А.	2 этаж, кабинет завуча, каб.№8
4.	<b>Четверг</b>	<b>10:00</b> до <b>15:00</b>	Хасаханова Х.Х. Кадырова И.А.	2 этаж, кабинет завуча, каб.№8

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 с. ГЕХИ»  
(МБОУ «СОШ №5 с. Гехи»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени  
«ГИХТАРА №5 ЙОЛУ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ « ГИХТАРА №5 йолу ЮЮШ»)

**ПРОТОКОЛ №7**  
**родительского собрания обучающихся 4 классов**

*19 марта 2022г*

Присутствуют:

Заместитель директора по УР Хасаханова Х.Х.

Заместитель директора по ВР Абаев Х.Р.

Руководитель ШМО начальных классов Кадырова И.А.

Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла Хасуева К.Ш.

Педагог – психолог Юсупова Л.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

2. О введении обновленных ФГОС основного общего образования.

**СЛУШАЛИ:** О введении обновленных ФГОС основного общего образования.  
заместителя директора по УР Хасаханову Х.Х.

Она познакомила присутствующих с требованиями к результатам освоения образовательных программ основного общего образования, с требованиями к структуре основных образовательных программ основного общего образования и с требованиями к условиям реализации основных образовательных программ основного общего образования.

**ВЫСТУПИЛИ:** Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла Хасуева К.Ш.-  
изменения ФГОС-2021. Стандарты обеспечивают вариативность содержания ООП — закрепили три способа, как этого достичь:

— сочетать различные учебные единицы — предметы, курсы, модули; — вводить углубленное изучение предмета; — разрабатывать ИУП.

Уточнили и расширили требования к результатам освоения программы по всем видам — личностные, метапредметные, предметные. Добавили результаты по каждому модулю ОРКСЭ. На уровне ООО установили требования к предметным результатам при углубленном изучении некоторых дисциплин

Унифицировали содержание пояснительной записки ООП. На уровне НОО больше не нужно указывать состав участников образовательных отношений и общие подходы к организации внеурочной деятельности. На уровне ООО добавили общую характеристику

программы. Для обоих уровней заменили подходы к формированию ООП и задачи реализации на механизмы реализации программы

На уровне ООО заменили некоторые предметы на модули. В предметной области «Математика и информатика» оставили только предметы «Математика» и «Информатика», В математику входят курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика». Предмет «История» включает курсы «История России» и «Всеобщая история».

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению.

Заместитель директора по УР



Хасаханова Х.Х.

Секретарь

Арсанукаева Р.Р.

## Информация о приеме в первый класс в 2022-2023 учебном году

С 01 апреля 2022 года начинается прием заявлений в 1-й класс МБОУ « СОШ №5 с.Гехи» на 2022-2023 учебный год от родителей (законных представителей) детей.

В первый класс образовательной организации принимаются дети по достижении возраста шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Для получения разрешения о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в

Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района.

Ответственным лицом, курирующим вопросы организации приема детей в 1 класс, является заместитель директора по учебной работе Хасаханова Х.Х. и руководитель ШМО начальных классов Кадырова И.А.

### **1. Правила приема**

Прием детей в первый класс проходит согласно приказу Минпросвещения N458 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

С 1 марта 2022 года начали действовать изменения в Порядке приема в школу (приказ Минпросвещения от 08.10.2021 № 707).

### **2. Закрепленные территории. Образец заявления.**

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина или поступающего.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде в образовательной организации, на официальном сайте в сети Интернет.