

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 с. ГЕХИ»  
(МБОУ «СОШ №5 с. Гехи»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени  
«ГӀИХТАРА №5 ЙОЛУ ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ « ГӀИХТАРА №5 йолу ЮЮШ»)

## ПРОТОКОЛ

27. 01. 2023г.

№1

с.Гехи

**заседания рабочей группы  
по введению обновленных  
ФГОС среднего общего образования**

Руководитель рабочей группы – Хасаханова Х.Х.

Секретарь – Арсанукаева Р.Р.

Присутствовали: 9 человек

### ПОВЕСТКА:

1.Изучение изменений во ФГОС СОО, внесенных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

2.Распределение обязанностей по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

СЛУШАЛИ: заместителя директора по УР Хасаханову Х.Х.- руководителя рабочей группы, которая рассказала об изменениях, внесенных во ФГОС СОО Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

РЕШИЛИ:

Членам рабочей группы изучить материалы по внесенным изменениям во ФГОС СОО.

СЛУШАЛИ: заместителя директора по УР Хасаханову Х.Х.- руководителя рабочей группы. Она вынесла на ознакомление план по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями.

РЕШИЛИ: Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

№	Фронт работы	Ответственный
1.	Методические материалы для проведения тематического педагогического совета	Бисултанов И.Ю. Абубакаров И.А. Хасаханова Х.Х. Чагаева Т.Э.
2.	Методические материалы для проведения тематических родительских собраний	Чагаева Т.Э. Юсупова Л.А. Кл.руководители
3.	Образовательная программа среднего общего образования (в соответствии с планом)	Бисултанов И.Ю. Хасаханова Х.Х. Рабочая группа
4.	Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов	Бисултанов И.Ю. Хасаханова Х.Х. Рабочая группа
5.	Актуализация всех видов планов ОО	Бисултанов И.Ю. Хасаханова Х.Х. Чагаева Т.Э. Рабочая группа
5.1	План работы школы	Хасаханова Х.Х. Чагаева Т.Э. Рабочая группа
5.2	План методической работы	Чагаева Т.Э. Рабочая группа
5.3.	План ВШК и ВСОКО	Хасаханова Х.Х. Чагаева Т.Э. Рабочая группа
5.4	План-график повышения квалификации	Чагаева Т.Э.

СЛУШАЛИ: заместителя директора по МР, члена рабочей группы. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

РЕШИЛИ: В марте организовать и провести тематический педагогический совет, заместителю директора по ВР, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

Заместителю директора по УР, подготовить выступление на тему: «Анализ реализации ФГОС СОО прошлой редакции».

Заместителю директора по МР, подготовить выступление на тему «Изменения, внесенные во ФГОС СОО в августе 2022».

Руководитель рабочей группы



Хасаханова Х.Х.

Секретарь

Арсанукаева Р.Р.